

**Дорожная карта
по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» и Концепции развития дошкольного образования
МКДОУ Абанский детский сад № 4 «Умка»
на 2022-2025 годы**

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Сроки	Ожидаемый результат
АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП				
1.	Знакомство с проектом «Школа Минпросвещения России»	заведующий	сентябрь 2022	Определен куратор проекта
2.	Проведение самодиагностики готовности детского сада к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	заведующий	ноябрь 2022	Выявлены дефициты, организованы мероприятия по их устранению
3.	Создание рабочей группы, распределение обязанностей	заведующий	сентябрь 2022	Создана рабочая группа
4.	Разработка дорожной карты по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	рабочая группа	ноябрь 2022	Разработана дорожная карта
5.	Внесение изменений в программу развития	заведующий, рабочая группа	по мере необходимости	Обновлена программа развития с учетом направлений реализации проекта «Школа Минпросвещения России»
ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»				
1. ЗНАНИЕ				
1.1	Обеспечение психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации воспитанников	зам.зав., педагог	в течение всего периода	Обеспечено психолого-педагогическое сопровождение воспитанников с разным уровнем развития
1.2	Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста	заведующий, зам.зав.	в течение всего периода	

1.3	Разработка основной образовательной программы в соответствии с ФООП	рабочая группа	май-август 2023	Разработана основная образовательная программа
1.4	Совершенствование положения о внутренней системе оценки качества образования с учетом задач проекта «Школы Минпросвещения»	заведующий, зам.зав.	август 2023	Обновлено положение о внутренней системе оценки качества образования
1.5				
2. ЗДОРОВЬЕ				
2.1	Реализация программы здоровьесбережения	ст.воспитатель, воспитатели	в течение всего периода	Организована здоровьесберегающая работа согласно плану со всеми участниками образовательных отношений
2.2	Организация просветительской деятельности по формированию ЗОЖ	ст.воспитатель, воспитатели	в течение всего периода	Организована работа по ЗОЖ согласно плану
2.3	Создание здоровьесберегающего пространства, включающего универсальную безбарьерную среду для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	заведующий, зам.зав.	в течение всего периода	Организовано здоровьесберегающее пространство, создана безбарьерная среда для детей с ОВЗ и детей-инвалидов
2.4	Участие в муниципальных спортивных мероприятиях	инструктор по физ-ре	в течение всего периода	Общее оздоровление воспитанников, высокие показатели участия в мероприятиях («Малышок», «ГТО»)
2.5	Организация массовых физкультурно-спортивных мероприятий	ст.воспитатель, инструктор по физ-ре	в течение всего периода	Проведение массовых физкультурно-спортивных мероприятий согласно плану
3. ВОСПИТАНИЕ				
3.1	Реализация рабочей программы воспитания	ст.воспитатель	в течение всего периода	Организована работа согласно календарному плану воспитательной работы
3.2	Формирование уклада жизни детского сада для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе базовых ценностей российского общества, исторических и национально-культурных	ст.воспитатель	в течение всего периода	Сформирован уклад детского сада, разделяемый всеми участниками образовательных отношений

	традиций			
3.3	Обновление содержания, форм и методов организации воспитательного процесса	ст.воспитатель	в течение всего периода	Внедрение мероприятий, эффективных методов и приемов в систему работы детского сада
3.4	Развитие волонтерского движения	ст.воспитатель	в течение всего периода	Вовлечение не менее 10% воспитанников старшего дошкольного возраста в волонтерское движение
3.5	Создание штаба воспитательной работы	ст.воспитатель	январь 2023	Создан и функционирует штаб воспитательной работы
3.6	Включение в мероприятия проекта «Орлята России»	ст.воспитатель	с сентября 2023	Вовлечение не менее 10% воспитанников старшего дошкольного возраста в проект «Орлята России»
3.7	Разработка и внедрение атрибутики детского сада	заведующий, зам.зав.	февраль-май 2023	Наличие бренда (узнаваемого стиля) детского сада

4. ТВОРЧЕСТВО

4.1	Реализация творческих направлений в рамках ДОП (не менее 4)	заведующий, зам.зав.	сентябрь 2023	Расширение спектра реализуемых программ ДОП Вовлечение не менее 10% воспитанников в творческую деятельность
4.2	Сетевое взаимодействие с учреждениями культуры, спорта, молодежной политики, музеем	заведующий, ст.воспитатель	2022-2025	Организация праздничных концертов, творческих мероприятий, вовлечение более 30% воспитанников в творческую деятельность в рамках сетевого взаимодействия
4.3	Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, конференциях	ст.воспитатель	2022-2025	Обеспечение условий для высокого уровня подготовки воспитанников к участию в конкурсах, фестивалях, олимпиадах, научно-практических конференциях
4.4	Создание театра в детском саду	ст.воспитатель	с сентября 2023	Реализуется план работы, организованы постановки и показ спектаклей

5. ПРОФОРИЕНТАЦИЯ				
5.1	Разработка и внедрение программы профориентационной работы	ст.воспитатель, педагог-психолог	май-август 2023	Разработана и реализуется программа по профориентации
5.2	Вовлечение родителей и социальных партнеров в реализацию профориентационной работы с воспитанниками	педагог-психолог	2023-2025	Вовлечение не менее 5% родителей в профориентационную работу, отчет о проделанной работе
6. УЧИТЕЛЬ, КОМАНДЫ				
6.1	Методическое сопровождение педагогических работников	зам.зав. по МР, ст.воспитатель	в течение всего периода	Высокие показатели работы
6.2	Развитие системы наставничества	зам.зав. по МР, ст.воспитатель	в течение всего периода	Реализуется программа наставничества, повысилась компетентность молодых педагогов
6.3	Участие педагогов в конкурсном движении	зам.зав. по МР, ст.воспитатель	в течение всего периода	Высокие показатели работы
6.4	Создание условий для повышения квалификации педагогов	заведующий, зам.зав. по МР	в течение всего периода	Не менее 80% педагогических работников повысили квалификацию (за год)
6.5	Организация мобильных групп педагогов	ст.воспитатель, педагог-психолог	с августа 2023	Реализация проектов по направлениям деятельности
7. КЛИМАТ в ДЕТСКОМ САДУ				
7.1	Организация психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений	административная команда	2022-2025	Единая система в формировании общих для всех ценностных ориентаций и норм поведения
7.2	Развитие коворкинг-зоны	педагог-психолог	в течение всего периода	Создано креативное пространство (разгрузка, игры, общение)
7.3	Мониторинг удовлетворенности жизнедеятельностью в детском саду	административная команда	апрель ежегодно	Анализ анкет, составление чек-листа по устранению выявленных проблем

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА

8.1	Обновление оборудования, спортивной инфраструктуры и технического обеспечения	заведующий, зам.зав. по ХР	2022-2025	Развитие образовательной среды в рамках финансирования
8.2	Предоставление безопасного доступа к сети Интернет (к образовательным сайтам, методической литературе, электронным библиотекам и т.п.)	заведующий, зам.зав. по ХР	2022-2025	Обеспечен доступ к ресурсам
8.3	Организация комплексной безопасности	заведующий, зам.зав. по ХР	2022-2025	Организована комплексная безопасность (охрана, видеонаблюдение)
8.4	Обеспечение доступности использования спортивной инфраструктуры детского сада для занятий физической культурой и спортом для семей с детьми	заведующий, инструктор по физ-ре	2022-2025	Организованы занятия физической культурой и спортом для семей с детьми
8.5	Функционирование государственно-общественного управления детским садом	заведующий	2022-2025	Функционирует родительский комитет, педагогический совет, общее собрание работников

РЕФЛЕКСИВНЫЙ ЭТАП

1.	Проведение мониторинга качества реализации дорожной карты	административная команда	май 2023	Выявление эффективности реализации проекта и проблемных зон
2.	Проведение самодиагностики по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»	административная команда	май 2023	Результаты самодиагностики
3.	Составление чек-листа по устранению выявленных трудностей, подготовка проекта дорожной карты на следующий этап работы	административная команда	май 2023	Чек-лист, дорожная карта

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 646116746743375933883833707902081325236681597605

Владелец Бочарова Ирина Ивановна

Действителен с 01.03.2023 по 29.02.2024