

**Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
Абанский детский сад № 4 «Умка»**

04.08.2022

ПРИКАЗ
п. Абан

№ 25-ОД

О назначении ответственных лиц за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МКДОУ Абанский детский сад № 4 «Умка» на 2022- 2023 уч.г.

На основании Постановления Правительства РФ от 7 октября 2017 г. N 1235 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)" с целью обеспечения безопасной работы в новом учебном году, на основании статьи 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, пункта 3.7 Устава ДОО

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности МКДОУ Абанский детский сад № 4 «Умка» и организацию взаимодействия с территориальными органами безопасности, территориальными органами Министерства внутренних дел и территориальными органами Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации в 2022-2023 учебном году - заместителя заведующего по ХР Войнич Викторию Владимировну.
2. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица. (Приложение № 1)
3. Утвердить план антитеррористических мероприятий в ДОО на 2022-2023 учебный год. (Приложение №2). Строго выполнять все мероприятия антитеррористической направленности. Срок: постоянно. Ответственные: сотрудники ДОО
4. Организовать проведение с сотрудниками специальных инструктажей по привитию им чувства бдительности, изучению основных положений, изменений законодательства Российской Федерации по вопросам борьбы с терроризмом и ответственности за преступления террористической направленности. К занятиям привлекать представителей территориальных органов ГО и ЧС, ОМВД (по согласованию).
Срок: 2022-2023 уч.г. Ответственный - зам. заведующего по ХР Войнич В.В.
5. Возложить ответственность за безопасность детей на период пребывания их в детском саду на педагогов ДОО. Срок: постоянно.
5. Осуществлять ежедневный обход территории (зданий и сооружений на ней), здания детского сада на предмет выявления опасных предметов и др. Строго вести журнал обхода территории. Ответственный – охранник (по согласованию).
6. Осуществлять ежедневный контроль въезжающего транспорта с регистрацией времени въезда и выезда.
Ответственный - заместитель заведующего по ХР Войнич В.В.
7. Проводить учебно-тренировочное занятие по эвакуации детей и сотрудников в случае пожара и ЧС - 2 раза в год (с использованием систем АПС, СО и ВН) (Приложение №3)
Срок: по графику. Ответственный – старший воспитатель Хохлова С.Г.
8. Обновить стенд наглядной агитации памятки о порядке действий при возникновении ЧС.
Срок: 01.09.2022 г. Ответственный - заместитель заведующего по ХР Войнич В.В.

Заведующий



И.И. Бочарова

*с приказом ознакомлен:
04.08.2022 г. Войнич ВВ*

**Функциональные обязанности ответственного лица
МКДОУ Абанский детский сад № 4 «Умка»
на выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта**

1. Общие положения

Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица ДОУ за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта.

Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите ДОУ осуществляется приказом руководителя из числа своих заместителей, из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы.

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

- требования Конституции РФ, законов РФ, указов и распоряжений Президента РФ, постановлений и распоряжений Правительства РФ, постановления и распоряжения Губернатора Красноярского края, муниципального органа управления образованием, нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты ДОУ;
- основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила и нормы охраны труда, пожарной и электрической безопасности в части организации безопасного функционирования ДОУ;
- порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала ДОУ в чрезвычайных ситуациях;
- особенности обстановки вокруг ДОУ, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;
- порядок осуществления пропускного режима;
- правила внутреннего распорядка ДОУ;
- порядок взаимодействия с правоохранительными органами, ФСБ, органами ГО и ЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации; основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

2. Должностные обязанности

На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственных процессов, проведения массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты ДОУ;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории ДОУ;
- внесение предложений руководителю по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников) ДОУ при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- принятие необходимых мер по оснащению ДОУ техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и

антитеррористической защиты ДОУ;

- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательного учреждения, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений ДОУ;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя ДОУ по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции; организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования ДОУ, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений ДОУ, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты ДОУ.

3. Права

Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической защите имеет право:

- участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя ДОУ по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательного учреждения;
- распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами;
- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты ДОУ, обеспечения общественной безопасности на объекте;
- запрашивать и получать от руководства и сотрудников ДОУ необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам общественной безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;
- отдавать распоряжения сотрудникам ДОУ по вопросам обеспечения антитеррористической защиты, выполнения требований по обеспечению правопорядка, установленных правил техники безопасности;
- в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерам безопасности;
- проводить проверки состояния внутриобъектового режима охраны, функционирования и выполнения установленного распорядка, правил пропускного режима;
- принимать согласованные с руководством ДОУ решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защиты ДОУ;
- по поручению руководителя ДОУ представлять в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

Ознакомлен:

ответственный за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательного учреждения

**ПЛАН
АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ
МКДОУ
Абанский детский сад № 4 на 2022 - 2023 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Участники
1.	Анализ состояния антитеррористической защищенности детского сада.	1 раз в квартал	Зам. заведующего	Коллектив ДОУ
2.	Разработка и утверждение плана антитеррористических мероприятий.	До 01.09.	Методическая	Пед. коллектив
3.	Разработка папки документов, обеспечивающих знания, теоретическую подготовку, подтверждение практических мер по обеспечению безопасных условий и защиты от ЧС.	До 01.12.	Заместитель заведующего	Методическая служба, ПК
4.	Заключение договора на работу кнопки тревожной сигнализации.	Декабрь	Заведующий	ООО «Казачий разъезд» «Росгвардия»
5.	Принятие мер по усилению пропускного режима в ДОУ: дежурство на Посту № 1;(Охранники) камеры видеонаблюдения - 30 шт. выведены на экран компьютера в комнате охраны.	В течение года	Заведующий	Председатель ПК Заместитель заведующего
6.	Размещение наглядной агитации, памяток действий в чрезвычайных ситуациях в ДОУ на информационном стенде «Безопасность» и в родительских уголках.	В течение года	Методическая служба	Педагоги ДОУ
7.	Подготовка и проведение серии обучающих семинарских занятий с педагогами «О действиях в чрезвычайных ситуациях».	1 раз в квартал	Методическая служба	Педагоги ДОУ
8.	Подготовка и проведение тренировочных занятий с детьми и сотрудниками ДОУ на случай ЧС.	Сентябрь Май	Заместитель Заведующего	Сотрудники и Воспитанники
9.	Организация и проведение «Дней защиты детей» по программе «ОБЖ»	Октябрь Апрель	Методическая	Педагоги, дети
10.	Организация и ведение разъяснительной работы среди сотрудников ДОУ, направленной на повышение бдительности, готовности к действиям в ЧС, сотрудничеству с правоохранительными органами.	Постоянно	Методическая служба	Сотрудники
11.	Проведение встреч с родителями, родительских собраний, педагогических часов, детских праздников совместно с сотрудниками ОВД и ГО ЧС.	В течение года	Методическая служба	Педагоги, дети, родители, сотрудники
12.	Рассмотрение вопросов антитеррористической защищенности ДОУ в оперативном контроле.	1 раз в квартал	Заместитель заведующего	Педагоги
13.	Принятие дополнительных мер безопасности в период праздничных мероприятий.	В течение года	Заместитель заведующего	Сотрудники

ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ
ТРЕНИРОВОЧНЫХ ЗАНЯТИЙ С ДЕТЬМИ И СОТРУДНИКАМИ
МКДОУ Абанский детский сад № 4 «Умка» ПО
ПОЖАРНОЙ И АНТИТЕРРОРИСТИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
на 2022-2023 учебный год

Вид тренировочного занятия	Время проведения	Участники	Ответственные
Эвакуация детей и сотрудников в случае пожара	1-я неделя октября 3-я неделя апреля	Дети, сотрудники	Заместитель заведующего по метод. работе Заместитель заведующего по ХР Старший воспитатель
Учебная тренировка антитеррористической направленности	4-я неделя октября 3-я неделя декабря 4-я неделя мая	Дети, сотрудники, ООО «Казачий разъезд» ОВО по Иланскому району «Росгвардия»	Заместитель заведующего по метод. работе Заместитель заведующего по ХР, старший воспитатель, охранники (по согласованию)